



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ของ

เทศบาลตำบลป่าแฝก อำเภอแม่ใจ จังหวัดพะเยา

แบบรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
นโยบายการวางแผน อัตรากำลัง ชื่อโครงการ/กิจกรรม/งาน การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	- เพื่อให้เทศบาลตำบลป่าแฝกมีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานให้เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อน - เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนพัฒนาบุคลากรของเทศบาลตำบลป่าแฝกให้เหมาะสม - เพื่อให้เทศบาลตำบลป่าแฝกสามารถวางแผนอัตรากำลังในการบรรจุแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครูบุคลากรทางการศึกษา และพนักงานจ้าง เพื่อให้การบริหารงานของเทศบาลตำบลป่าแฝก เกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่	- แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลตำบลป่าแฝกในการวิเคราะห์อัตรากำลังในแต่ละส่วนราชการ - เส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ	- ทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างองค์กระบวนงานและกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจของเทศบาลตำบลป่าแฝก - ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๘ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑) ตามมติ ก.ท.จ.พะเยา ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๘	- ควรมีปรับปรุงแผนอัตรากำลังอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง - มีกรอบอัตรากำลังพนักงานเทศบาลในแต่ละส่วนราชการอย่างชัดเจนเป็นแนวทางในการดำเนินงาน
นโยบายการสรรหา บรรจุ และการแต่งตั้ง ชื่อโครงการ/กิจกรรม/งาน ประชาสัมพันธ์รับโอน (ย้าย)พนักงานเทศบาล	- การสรรหาข้าราชการ และพนักงานจ้าง ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการสูญเสียกำลังคน - โดยมุ่งเน้นให้มีอัตรารว่างไม่เกินร้อยละ ๕ ของบุคลากรทั้งหมด - เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีคุณภาพการคัดเลือกดำเนินไปอย่างโปร่งใสและมีความเหมาะสมกับตำแหน่งงาน	- การประกาศรับโอน(ย้าย)พนักงานเทศบาล - การเลื่อนระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น - การสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง - การสรรหาในตำแหน่งสายงานประเภททั่วไป	- การแต่งตั้งพนักงานเทศบาลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน ระดับชำนาญการ - การให้ออนพนักงานเทศบาลตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ - การจัดจ้างพนักงานจ้างทั่วไปตำแหน่ง คนงาน	- ดำเนินการด้วยความโปร่งใส มีความเป็นธรรมเสมอภาค และ ยุติธรรม - ได้บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่ง

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
นโยบายการพัฒนาบุคลากร ชื่อโครงการ/กิจกรรม/งาน การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร	- เพื่อนำความรู้ที่มีอยู่ภายนอกองค์กร มาปรับใช้กับเทศบาลตำบลป่าแฝก - เพื่อให้การปรับเปลี่ยนแนวคิดในการทำงานเน้นสร้างกระบวนการคิดและการพัฒนาตนเองให้เกิดขึ้นกับบุคลากรของเทศบาลตำบลป่าแฝก - เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลมากที่สุด	- มีแผนพัฒนาบุคลากร - บุคลากรยึดมั่นในหลักคุณธรรมจริยธรรม ธรรมาภิบาล และจรรยาบรรณในการปฏิบัติราชการ - มีการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารและเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานให้กับผู้ปฏิบัติงาน - มีการถ่ายทอดความรู้ การแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในการทำงานอย่างต่อเนื่อง	- จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับบทบาทและภารกิจของเทศบาล - จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรตามตำแหน่งและสายงานอาชีพตามสมรรถนะ - พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร และเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานให้กับผู้ปฏิบัติงานทุกระดับตามสายอาชีพและตำแหน่งอย่างต่อเนื่อง - ส่งเสริมให้บุคลากรยึดมั่นในหลักคุณธรรมจริยธรรมของเทศบาลตำบลป่าแฝก	- ควรส่งเสริมให้บุคลากรทุกตำแหน่งได้รับการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน
นโยบายการพัฒนาคุณภาพชีวิต ชื่อโครงการ/กิจกรรม/งาน การจัดกิจกรรม ๕ ส	- มีวิธีการในการกำหนดปัจจัยทำให้มั่นใจว่าสถานที่ทำงานมีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย และพนักงานเทศบาลมีส่วนร่วมในการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงาน - มีวิธีการในการกำหนดปัจจัยสำคัญต่าง ๆ ซึ่งมีผลต่อความผาสุกความพึงพอใจและแรงใจในการทำงาน	-บุคลากรเกิดแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน - สภาพความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	- ปรับปรุงสภาพความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน - มีการจัดกิจกรรม ๕ ส และ Big cleaning day กิจกรรมอาสา - สวัสดิการพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง สิทธิการรักษาพยาบาล ค่าเช่าบ้าน เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวตามกฎหมายที่กำหนด	- ควรปรับปรุงสถานที่ทำงานให้เหมาะสมกับจำนวนบุคลากรและเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับผู้มาติดต่อราชการ - มีการจัดประชุมประจำเดือนเพื่อติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
นโยบายการประเมินผล การปฏิบัติงาน ชื่อโครงการ/กิจกรรม/งาน การแต่งตั้งคณะกรรมการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ของพนักงานเทศบาล (ครั้งที่ ๑) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	- เพื่อให้ผลการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามเป้าหมาย และสามารถวัดและประเมินผลการปฏิบัติงานได้อย่างเป็นรูปธรรม - เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจและอำนาจหน้าที่	- มีแนวทางการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกำหนด - ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลป่าแฝก - บันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการระหว่างผู้บังคับบัญชา - ระบบประเมินผลการปฏิบัติงานตามผลสัมฤทธิ์ของงานและสมรรถนะหลัก	- มีการจัดทำบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการระหว่างผู้บังคับบัญชา - มีการประเมินผลการปฏิบัติงานในรอบการประเมิน ครั้งที่ ๑ ระหว่าง ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒ ระหว่าง ๑ เมษายน ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	- การประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส - ผู้บังคับบัญชาให้คำแนะนำคำปรึกษาในการปฏิบัติงาน
นโยบายส่งเสริมจริยธรรม และคุณธรรม ชื่อโครงการ/กิจกรรม/งาน ชื่อโครงการ/กิจกรรม/งาน การจัดทำประมวล จริยธรรมพนักงาน เทศบาล	- เพื่อให้บุคลากรยึดหลักการแนวทางปฏิบัติและเป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของบุคลากร	- ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดกำหนด - ประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลป่าแฝก	- จัดทำประกาศเรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลป่าแฝก - พนักงานจ้างของเทศบาลตำบลป่าแฝก ปฏิบัติตามประกาศหลักเกณฑ์ที่กำหนด	- การยึดมั่นในหลักจริยธรรมจรรยาวิชาชีพขององค์กร - การให้บริการประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัยและไม่เลือกปฏิบัติ

งานการเจ้าหน้าที่
สำนักปลัด เทศบาลตำบลป่าแฝก

ปัญหาและอุปสรรค / เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

ในรอบปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ในการปฏิบัติหน้าที่ของเทศบาลตำบลป่าแฝก พบปัญหาและอุปสรรค ดังต่อไปนี้

๑) ด้านงบประมาณ งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรมีไม่เพียงพอต่อการดำเนินงาน

๒) ด้านระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับ หลักเกณฑ์และวิธีการที่เกี่ยวข้อง การดำเนินการทางวินัย กรณีกฎหมาย กฎ หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง บางประเด็น ยังไม่มีความชัดเจน คลุมเครือ เมื่อดำเนินการแล้ว อาจทำให้เสียหายแก่ราชการได้ ซึ่งไม่มีนิติกรผู้ปฏิบัติงานที่มีทักษะความรู้ ความชำนาญ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัย กฎหมาย เป็นอย่างดีแล้วซึ่งหากเกิดความผิดพลาดอาจถูกฟ้องร้องดำเนินคดี และอาจทำให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการได้

ข้อเสนอแนะ

๑) เทศบาลตำบลป่าแฝก ควรดำเนินการสรรหาและรับโอนตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ นักวิชาการศึกษา และตำแหน่งนายช่างโยธา

๒) ควรนำเทคโนโลยีมาใช้ในระบบราชการ เพื่อให้เกิดความคล่องตัว มีระบบข้อมูลที่ต้องเป็นปัจจุบัน สามารถจัดเก็บระเบียบ แนวทางปฏิบัติ กฎหมายและคู่มือการปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ