



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ของ

เทศบาลตำบลป่าแฝก อำเภอแม่ใจ จังหวัดพะเยา

**แบบรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕**

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
<p>นโยบายการวางแผน อัตรากำลัง ชื่อโครงการ/กิจกรรม/งาน การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี</p>	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อให้เทศบาลตำบลป่าแฝก มีโครงสร้างการแบ่งงานและ ระบบงานให้เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อน - เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการ วางแผนพัฒนาบุคลากรของเทศบาล ตำบลป่าแฝกให้เหมาะสม - เพื่อให้เทศบาลตำบลป่าแฝก สามารถวางแผนอัตรากำลังในการ บรรจุแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น ข้าราชการครูบุคลากร ทางการศึกษา และพนักงานจ้าง เพื่อให้การบริหารงานของเทศบาล ตำบลป่าแฝก เกิดประโยชน์ต่อ ประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจ ตามอำนาจหน้าที่ 	<ul style="list-style-type: none"> -แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาล ตำบลป่าแฝกในการวิเคราะห์ อัตรากำลังในแต่ละส่วนราชการ - เส้นทางความก้าวหน้าในสาย อาชีพ 	<ul style="list-style-type: none"> - ทบทวนและปรับปรุงโครงสร้าง องค์กระบวนงานและกรอบ อัตรากำลังให้สอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ พันธกิจของเทศบาล ตำบลป่าแฝก -ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี รอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ (ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๓) ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ตามมติที่ประชุม กทจ. พะเยา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ 	<ul style="list-style-type: none"> - ควรมีปรับปรุงแผนอัตรากำลัง อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง - มีกรอบอัตรากำลังพนักงาน เทศบาลในแต่ละส่วนราชการ อย่างชัดเจนเป็นแนวทางในการ ดำเนินงาน
<p>นโยบายการสรรหา บรรจุ และการแต่งตั้ง ชื่อโครงการ/กิจกรรม/งาน ประชาสัมพันธ์รับโอน (ย้าย)พนักงานเทศบาล</p>	<ul style="list-style-type: none"> - การสรรหาข้าราชการ และพนักงาน จ้าง ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือ การสูญเสียกำลังคน - โดยมุ่งเน้นให้มีอัตรารว่างไม่เกิน ร้อยละ ๕ ของบุคลากรทั้งหมด - เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีคุณภาพ การคัดเลือกดำเนินไปอย่างโปร่งใส และมีความเหมาะสมกับตำแหน่งงาน 	<ul style="list-style-type: none"> - การประชาสัมพันธ์ลงประกาศ รับโอน(ย้าย) พนักงานเทศบาล - การสรรหาและเลือกสรรเป็น พนักงานจ้าง - การสรรหาในตำแหน่งสายงาน ประเภททั่วไป 	<ul style="list-style-type: none"> - การแต่งตั้งพนักงานเทศบาล ตำบลป่าแฝก ตำแหน่ง ครู เทศบาล ๒ อัตรာ และตำแหน่ง นักวิชาการจัดการงานทั่วไป ๑ อัตรာ - การจัดจ้างพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๔ อัตรာ 	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการด้วยความโปร่งใส มีความเป็นธรรมเสมอภาค และ ยุติธรรม - ได้บุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถเหมาะสมกับ ตำแหน่ง

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
<p>นโยบายการพัฒนาบุคลากร ชื่อโครงการ/กิจกรรม/งาน การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร</p>	<p>- เพื่อนำความรู้ที่มีอยู่ภายนอกองค์กร มาปรับใช้กับเทศบาลตำบลป่าแฝก</p> <p>- เพื่อให้การปรับเปลี่ยนแนวคิดในการทำงานเน้นสร้างกระบวนการคิดและการพัฒนาตนเองให้เกิดขึ้นกับบุคลากรของเทศบาลตำบลป่าแฝก</p> <p>- เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลมากที่สุด</p>	<p>- มีแผนพัฒนาบุคลากร</p> <p>- บุคลากรยึดมั่นในหลักคุณธรรมจริยธรรม ธรรมาภิบาล และจรรยาบรรณในการปฏิบัติราชการ</p> <p>- มีการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารและเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานให้กับผู้ปฏิบัติงาน</p> <p>- มีการถ่ายทอดความรู้ การแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในการทำงานอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>- จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับบทบาทและภารกิจของเทศบาล</p> <p>- จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรตามตำแหน่งและสายงานอาชีพตามสมรรถนะ</p> <p>- พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร และเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานให้กับผู้ปฏิบัติงานทุกระดับตามสายอาชีพและตำแหน่งอย่างต่อเนื่อง</p> <p>- ส่งเสริมให้บุคลากรยึดมั่นในหลักคุณธรรมจริยธรรมของเทศบาลตำบลป่าแฝก</p>	<p>- ควรส่งเสริมให้บุคลากรทุกตำแหน่งได้รับการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๑๐ คน</p>
<p>นโยบายการพัฒนาคุณภาพชีวิต ชื่อโครงการ/กิจกรรม/งาน การจัดกิจกรรม ๕ ส</p>	<p>- มีวิธีการในการกำหนดปัจจัยทำให้มั่นใจว่าสถานที่ทำงานมีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย และพนักงานเทศบาลมีส่วนร่วมในการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงาน</p> <p>- มีวิธีการในการกำหนดปัจจัยสำคัญต่าง ๆ ซึ่งมีผลต่อความผาสุกความพึงพอใจและแรงใจในการทำงาน</p>	<p>-บุคลากรเกิดแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน</p> <p>- สภาพความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน</p>	<p>- ปรับปรุงสภาพความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน</p> <p>- มีการจัดกิจกรรม ๕ ส และ Big cleaning day กิจกรรมอาสา</p> <p>- สวัสดิการพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง สิทธิการรักษาพยาบาล ค่าเช่าบ้าน เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวตามกฎหมายที่กำหนด</p>	<p>- ควรปรับปรุงสถานที่ทำงานให้เหมาะสมกับจำนวนบุคลากร และเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับผู้มาติดต่อราชการ</p> <p>- มีการจัดประชุมประจำเดือนเพื่อติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน</p>

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
<p>นโยบายการประเมินผล การปฏิบัติงาน ชื่อโครงการ/กิจกรรม/งาน การแต่งตั้งคณะกรรมการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ของพนักงานเทศบาล (ครั้งที่ ๑) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</p>	<p>- เพื่อให้ผลการปฏิบัติงานมี ประสิทธิภาพและประสิทธิผลตาม เป้าหมาย และสามารถวัดและ ประเมินผลการปฏิบัติงานได้อย่างเป็น รูปธรรม - เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจและ อำนาจหน้าที่</p>	<p>- มีแนวทางการปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์ของคณะกรรมการ พนักงานเทศบาลจังหวัดกำหนด - ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการ ประเมินผลการปฏิบัติงานของ เทศบาลตำบลป่าแฝก - บันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ระหว่างผู้บังคับบัญชา - ระบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามผลสัมฤทธิ์ของงาน และ สมรรถนะหลัก</p>	<p>- มีการจัดทำบันทึกข้อตกลง การปฏิบัติราชการระหว่าง ผู้บังคับบัญชา - มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ในรอบการประเมิน ครั้งที่ ๑ ระหว่าง ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๒ ระหว่าง ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕</p>	<p>- การประเมินผลการปฏิบัติงาน ด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส - ผู้บังคับบัญชาให้คำแนะนำ คำปรึกษาในการปฏิบัติงาน</p>
<p>นโยบายส่งเสริมจริยธรรม และคุณธรรม ชื่อโครงการ/กิจกรรม/งาน ชื่อโครงการ/กิจกรรม/งาน การจัดทำประมวล จริยธรรมพนักงาน เทศบาล</p>	<p>- เพื่อให้บุคลากรยึดหลักการ แนวทางปฏิบัติและเป็นเครื่องมือ กำกับความประพฤติของบุคลากร</p>	<p>- ประกาศคณะกรรมการพนักงาน เทศบาลจังหวัดกำหนด - ประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับ จริยธรรมของพนักงานเทศบาล และ พนักงานจ้างของเทศบาลตำบลป่า แฝก</p>	<p>- จัดทำประกาศเรื่อง หลักเกณฑ์ เกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงาน เทศบาล และพนักงานจ้างของ เทศบาลตำบลป่าแฝก - พนักงานจ้างของเทศบาลตำบล ป่าแฝก ปฏิบัติตามประกาศ หลักเกณฑ์ที่กำหนด</p>	<p>- การยึดมั่นในหลักจริยธรรม จรรยาวิชาชีพอขององค์กร - การให้บริการประชาชนด้วย ความรวดเร็ว มีอัธยาศัยและ ไม่เลือกปฏิบัติ</p>

งานกรรณการเจ้าหน้าที่
สำนักปลัด เทศบาลตำบลป่าแฝก

ปัญหาและอุปสรรค / เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

ในรอบปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ในการปฏิบัติหน้าที่ของเทศบาลตำบลป่าแฝก พบปัญหาและอุปสรรค ดังต่อไปนี้

๑) ด้านงบประมาณ งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรมีไม่เพียงพอต่อการดำเนินงาน

๒) ด้านระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับ หลักเกณฑ์และวิธีการที่เกี่ยวข้อง การดำเนินการทางวินัย กรณีกฎหมาย กฎ หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง

บางประเด็น ยังไม่มีความชัดเจน คลุมเครือ เมื่อดำเนินการแล้ว อาจทำให้เสียหายแก่ราชการได้ ซึ่งไม่มีนิติกรผู้ปฏิบัติงานที่มีทักษะความรู้ ความชำนาญ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัย กฎหมาย เป็นอย่างดีแล้วซึ่งหากเกิดความผิดพลาดอาจถูกฟ้องร้องดำเนินคดี และอาจทำให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการได้

ข้อเสนอแนะ

๑) เทศบาลตำบลป่าแฝก ควรดำเนินการสรรหาและรับโอนตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ ตำแหน่งนายช่างโยธา และตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน

๒) ควรนำเทคโนโลยีมาใช้ในระบบราชการ เพื่อให้เกิดความคล่องตัว มีระบบข้อมูลที่ถูกต้องเป็นปัจจุบัน สามารถจัดเก็บระเบียบ แนวทางปฏิบัติ กฎหมายและคู่มือการปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ