



คำสั่งเทศบาลตำบลป่าแฝก

ที่ ๒๓๖/๒๕๖๔

เรื่อง การมอบอำนาจของปลัดเทศบาลให้รองปลัดเทศบาลปฏิบัติหน้าที่ราชการ

เพื่อให้การบริหารราชการของเทศบาลตำบลป่าแฝก เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๘ เอกลักษณ์วิสัยทัศน์ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดพะเยา ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล หมวดที่ ๑๓ วิธีการบริหารและปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล ข้อ ๒๖๔ ข้อ ๒๖๖ (๑) ข้อ ๒๖๗ และข้อ ๒๖๘ และเป็นการปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกากว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ เรื่องการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน ความรวดเร็ว ความคล่องตัวในการปฏิบัติราชการ การกระจายความรับผิดชอบ และการตอบสนองความต้องการของประชาชน และเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน จึงมอบอำนาจของปลัดเทศบาลตำบลป่าแฝก ให้รองปลัดเทศบาลตำบลป่าแฝก ปฏิบัติราชการแทนปลัดเทศบาลตำบลป่าแฝก ดังนี้

นางสายสมร เทพวงศ์ ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาลตำบลป่าแฝก (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๓๓-๒-๐๐-๑๐๑-๐๐๒ ปฏิบัติราชการแทนปลัดเทศบาลตำบลป่าแฝก ในการรับผิดชอบควบคุมดูแลงานประจำทั่วไปของส่วนราชการภายในเทศบาลตำบลป่าแฝก ดังนี้

๑. สำนักปลัดเทศบาล

๑.๑ งานบริหารการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๑.๒ งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๑.๓ งานเฉพาะกิจ

๑.๓.๑ งานธุรการ การบันทึกข้อความขออนุมัติดำเนินการต่างๆ โครงการต่างๆ งานรายงานต่างๆ การรับหนังสือ การโต้ตอบหนังสือ หนังสือภายนอก การเกษียรหนังสือ และงานเอกสารอื่นๆ ให้รองปลัดเทศบาลตำบลป่าแฝกกำกับ ดูแล และตรวจสอบความถูกต้องพร้อมเสนอความเห็นก่อนนำเสนอปลัดเทศบาลตำบลป่าแฝกและนายกเทศมนตรีตำบลป่าแฝก

๑.๓.๒ การลงนามหน้าฎีกาเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณ ให้รองปลัดเทศบาลตำบลป่าแฝก ปฏิบัติราชการแทนปลัดเทศบาลตำบลป่าแฝก ในการลงนามหน้าฎีกาเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณ ที่เป็นอำนาจของปลัดเทศบาลตำบลป่าแฝก ยกเว้นการลงนามหน้าฎีกาในส่วนของเช็ค/ใบถอน และฎีกาเบิกจ่ายเงินนอกงบประมาณ ยังคงเป็นอำนาจเฉพาะของปลัดเทศบาลตำบลป่าแฝกเช่นเดิม

๒. กองคลัง

๒.๑ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้

๒.๒ งานแผนที่และทะเบียนทรัพย์สิน

๒.๓ งานเฉพาะ

๒.๓.๑ งานธุรการ การบันทึกข้อความขออนุมัติดำเนินการต่างๆ โครงการต่างๆ งานรายงานต่างๆ การรับหนังสือ การโต้ตอบหนังสือ หนังสือภายนอก การเกษียรหนังสือ และงานเอกสารอื่นๆ ให้รองปลัดเทศบาลตำบลป่าแฝกกำกับ ดูแล และตรวจสอบความถูกต้องพร้อมเสนอความเห็นก่อน นำเสนอปลัดเทศบาลตำบลป่าแฝกและนายกเทศมนตรีตำบลป่าแฝก

๒.๓.๒ การลงนามหน้าฎีกาเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณ ให้รองปลัดเทศบาลตำบลป่าแฝก ปฏิบัติราชการแทนปลัดเทศบาลตำบลป่าแฝก ในการลงนามหน้าฎีกาเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณ ที่เป็นอำนาจของปลัดเทศบาลตำบลป่าแฝก ยกเว้นการลงนามหน้าฎีกาในส่วนของเช็ค/ใบถอน และฎีกาเบิกจ่ายเงินนอกงบประมาณ ยังคงเป็นอำนาจเฉพาะของปลัดเทศบาลตำบลป่าแฝกเช่นเดิม

๓. กองช่าง

๓.๑ งานเฉพาะ

๓.๑.๑ งานธุรการการบันทึกข้อความขออนุมัติดำเนินการต่างๆ โครงการต่างๆ งานรายงานต่างๆ การรับหนังสือ การโต้ตอบหนังสือ หนังสือภายนอก การเกษียรหนังสือ และงานเอกสาร อื่นๆ ให้รองปลัดเทศบาลตำบลป่าแฝกกำกับ ดูแล และตรวจสอบความถูกต้องพร้อมเสนอความเห็นก่อน นำเสนอปลัดเทศบาลตำบลป่าแฝกและนายกเทศมนตรีตำบลป่าแฝก

๓.๑.๒ การลงนามหน้าฎีกาเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณ ให้รองปลัดเทศบาลตำบลป่าแฝก ปฏิบัติราชการแทนปลัดเทศบาลตำบลป่าแฝก ในการลงนามหน้าฎีกาเบิกจ่ายเงินตามงบประมาณ ที่เป็นอำนาจของปลัดเทศบาลตำบลป่าแฝก ยกเว้นการลงนามหน้าฎีกาในส่วนของเช็ค/ใบถอน/และฎีกาเบิกจ่ายเงินนอกงบประมาณ ยังคงเป็นอำนาจเฉพาะของปลัดเทศบาลตำบลป่าแฝกเช่นเดิม

โดยให้รองปลัด มีหน้าที่รับผิดชอบในการบริหารราชการ สั่งการ กำกับดูแล ตรวจสอบ ควบคุม และปฏิบัติการ หรือดำเนินการอื่นใดตามกฎหมาย คำสั่ง ระเบียบ ข้อบังคับไว้สำหรับราชการประจำของส่วนราชการและงานที่ได้รับมอบหมาย ยกเว้น

๑. งานที่มีกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง หรือหนังสือระบุว่าเป็นอำนาจเฉพาะของปลัดเทศบาล
๒. งานที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล เช่น การบรรจุ แต่งตั้ง โอน(ย้าย) และการให้คุณให้โทษ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง
๓. งานราชการลับ

ทั้งนี้ ปลัดเทศบาลจะติดตามผลการปฏิบัติราชการ แนะนำแก้ไข ตรวจสอบ และคำปรึกษาของปลัดเทศบาล เพื่อให้การบริหารงานราชการเป็นไปโดยมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยให้รองปลัดเทศบาล รายงานผลการปฏิบัติราชการพร้อมด้วยปัญหา อุปสรรค ให้ปลัดเทศบาลทราบเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง

คำสั่งใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายสุปรีชา วันเงิน)
ปลัดเทศบาลตำบลป่าแฝก

ทงม.



กนก
ทนาย.

คสท ทงม.

ทท

กทพ

